

**Պետական գույքի հաշվառման, գույքագրման, գնահատման,
անշարժ գույքի պահառության, սպասարկման աշխատանքների
և աճուրդների իրականացման ծառայությունների դրամաշնորհի
պայմանագիր N ԳԳԱԿ-01-2025**

ք. Երևան

31 հունվարի 2025 թ.

Հայաստանի Հանրապետության անունից հանդես եկող՝ Պետական գույքի կառավարման կոմիտեն (այսուհետ՝ «Նվիրատու»), ի դեմս Նվիրատուի կանոնադրության հիման վրա գործող՝ գլխավոր քարտուղար Մարո Մարգարյանի, մի կողմից և «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» պետական ոչ առևտրային կազմակերպությունը (այսուհետ՝ «Նվիրառու»), ի դեմս Նվիրառուի կանոնադրության հիման վրա գործող գլխավոր տնօրեն Արա Խլոյանի, մյուս կողմից (երկուսը միասին այսուհետ՝ «Կողմեր»), կնքեցին սույն պայմանագիրը հետևյալի մասին:

1. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԱՌԱՐԿԱՆ

Ի կատարումն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N 2060-Ն որոշման (այսուհետ՝ «Որոշում») պահանջների և Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի պետական բյուջեի 01 բաժնի 06 խմբի 01 դասի 1079 ծրագրի «Պետական գույքի հաշվառման, գույքագրման, գնահատման, անշարժ գույքի պահառության, սպասարկման աշխատանքների և աճուրդների իրականացման ծառայություններ» թիվ 11003 դասիչով միջոցառման (այսուհետ՝ «Միջոցառում») իրականացման նպատակով Նվիրատուն պարտավորվում է սույն պայմանագրի N 4 հավելվածով սահմանված համամասնություններով, սեփականության իրավունքով, Նվիրառուին անհատույց հատկացնել 388 800 000 (երեք հարյուր ութսունույթ միլիոն ութ հարյուր հազար) ՀՀ դրամ գումարի չափով դրամաշնորհ (ներառյալ ԱԱՀ-ն), իսկ Նվիրառուն պարտավորվում է Միջոցառումն իրականացնել սույն պայմանագրի N 1 հավելվածում նշված տեխնիկական

բնութագրով սահմանված աշխատանքների նկարագրությամբ (այսուհետ՝ «Աշխատանքներ»)՝ Որոշմամբ և սույն պայմանագրով սահմանված կարգով՝ սույն պայմանագրի N 2 հավելվածով սահմանված ժամկետներում:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1 Նվիրատուն իրավունք ունի՝

2.1.1 ցանկացած ժամանակ ստուգել Նվիրատուի կողմից Աշխատանքների կատարման ընթացքը և որակը՝ առանց միջամտելու Նվիրատուի գործունեությանը,

2.1.2 որոշմամբ սահմանված պահանջներին չհամապատասխանելու դեպքում՝ չընդունել կատարված Աշխատանքները կամ դրանց որևէ մասը՝ սեփական հայեցողությամբ սահմանելով թերությունների անհատույց վերացման ողջամիտ ժամկետ, և Նվիրատուից պահանջելու վճարել սույն պայմանագրի 4-րդ բաժնում նախատեսված տուգանքը,

2.1.3 առանց կատարված Աշխատանքների կամ դրանց որևէ մասի արդյունքների դիմաց գումար տրամադրելու՝ միակողմանի լուծել սույն պայմանագիրը և պահանջել հատուցել Նվիրատուին պատճառված վնասները, եթե՝

ա. Նվիրատուն ժամանակին չի սկսում Միջոցառման իրականացումը, կամ Միջոցառման իրականացման ժամանակ ակնհայտ է դառնում, որ այն չի կարող պատշաճ իրականացվել,

բ. Նվիրատուն երկու և ավելի անգամ խախտել է Միջոցառումով նախատեսված Աշխատանքների կատարման ժամկետները (դրանք նախատեսված լինելու դեպքում),

գ. կատարված Աշխատանքների արդյունքները չեն համապատասխանում Միջոցառմամբ սահմանված պահանջներին,

2.1.4 սույն պայմանագիրն օրենքով կամ սույն պայմանագրով նախատեսված հիմքերով լուծելու դեպքում՝ պահանջել իրեն հանձնել անավարտ Աշխատանքների արդյունքները:

2.2 Նվիրատուն պարտավոր է՝

2.2.1 կատարել Միջոցառման (դրա որևէ մասի) իրականացման մոնիթորինգ՝ անհրաժեշտության դեպքում համագործակցելով այլ պետական կառավարման մարմինների հետ,

2.2.2 իրականացնել Միջոցառումով նախատեսված այլ աշխատանքներ,

2.2.3. Ծրագրով նախատեսված դեպքերում աջակցել Նվիրատուին.

2.2.4 կատարված Աշխատանքների մասին ներկայացված կատարողական հաշվետվությունների վերաբերյալ համապատասխան որոշում ընդունել դրանք ստանալու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում: Եթե ներկայացված հաշվետվությունների համաձայն կատարված Աշխատանքները (կամ դրանց որևէ մասը) համապատասխանում են Միջոցառման և սույն պայմանագրի պահանջներին, ապա դրանք ընդունվում են:

2.3 Նվիրառուն իրավունք ունի՝

2.3.1 կատարված Աշխատանքների կամ դրանց որևէ մասի արդյունքը Նվիրատուի կողմից ընդունվելու դեպքում՝ նրանից պահանջելու վճարել Նվիրառուին հասանելիք գումարները,

2.3.2 Նվիրատուի կողմից գումարները չվճարվելու դեպքում միակողմանի լուծելու սույն պայմանագիրը և պահանջելու հատուցել Նվիրառուին պատճառված վնասները:

2.4 Նվիրառուն պարտավոր է՝

2.4.1 իրականացնելով Նվիրատուի կողմից տրամադրված գումարների հաշվառում՝ Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ հանրային հատվածի կազմակերպությունների համար սահմանված հաշվապահական հաշվառման ստանդարտին համապատասխան,

2.4.2 սույն պայմանագրով նախատեսված ֆինանսական միջոցներն օգտագործել Միջոցառմամբ և (կամ) սույն պայմանագրով սահմանված նպատակներով ու չափաքանակներով: Համաձայն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2024 թվականի դեկտեմբերի 27-ի «Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի պետական բյուջեի կատարումն ապահովող միջոցառումների մասին» N 2060-Ն որոշման 4-րդ կետի 13-րդ ենթակետի՝ Միջոցառման տարեկան արդյունքները Նվիրատուի կողմից ընդունվելուց հետո Նվիրառուն Միջոցառման իրականացման արդյունքում առաջացած տնտեսումները (խնայողությունները) վերադարձնում է Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե՝ ոչ ուշ, քան մինչև 2026թ.-ի հունվարի 24-ը, իսկ համաձայն «Հայաստանի Հանրապետության 2025 թվականի պետական բյուջեի մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքի 7-րդ հոդվածի 23-րդ մասի՝ Դրամաշնորհի նկատմամբ հաշվարկված ԱԱՀ-ի գծով լրացուցիչ հատկացումները չեն կարող ուղղվել այլ նպատակների, իսկ ԱԱՀ-ի վճարման համար նախատեսված հատկացումների գծով չօգտագործված գումարները 2025 թվականի ընթացքում ենթակա են վերադարձման Հայաստանի Հանրապետության պետական բյուջե:

2.4.3 ապահովել Աշխատանքներում առկա թերությունների վերացման նպատակով Նվիրատուի կողմից տրված ցուցումների կատարումը,

2.4.4 սույն պայմանագրով սահմանված կարգով Նվիրատուին ներկայացնել Աշխատանքների կատարման մասին հաշվետվություններ, իսկ Միջոցառման ավարտից հետո՝ ամփոփ հաշվետվություն,

2.4.5 սույն պայմանագրի գործողության ընթացքում ապահովել Միջոցառման իրականացմանը վերաբերող փաստաթղթերին ծանոթանալու Նվիրատուի հնարավորությունը՝ վերջինիս կողմից գրավոր պահանջ ներկայացնելու օրվանից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում,

2.4.6 աշխատանքների որևէ մասի կատարման մասին հաշվետվությունները Նվիրատուի կողմից հիմնավոր պատճառներով չընդունվելու դեպքում Նվիրատուն պարտավորվում է անվճար՝ Նվիրատուի կողմից սահմանված ողջամիտ ժամկետում վերացնել արձանագրված անհամապատասխանությունները,

2.4.7 միջոցառման իրականացման համար անհրաժեշտ ապրանքները, աշխատանքները և ծառայությունները ձեռք բերել «Գնումների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով սահմանված կարգով՝ պետության կարիքների համար կատարվող գնումների կանոններին համապատասխան:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԸ ԿԱՄ ԴՐԱՆՑ ՈՐԵՎԷ ՄԱՍԸ ՆՎԻՐԱՏՈՒԻ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆԸ ՆԵՐԿԱՅԱԳՆԵԼՈՒ ԿԱՐԳԸ

3.1 Յուրաքանչյուր ամսվա ավարտից ոչ ուշ քան 3 աշխատանքային օրվա ընթացքում Նվիրատուն Նվիրատուին է ներկայացնում տվյալ ամսվա ընթացքում իր կողմից կատարված աշխատանքների վերաբերյալ ստորագրված հանձնման-ընդունման արձանագրության երկու օրինակը (հավելված N 3):

3.2 Նվիրատուն հանձնման-ընդունման արձանագրության օրինակները ստանալու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում ստորագրում, կնքում և Նվիրատուին է վերադարձնում հանձնման-ընդունման արձանագրության մեկ օրինակը կամ նրան է ներկայացնում Աշխատանքները կամ դրանց որևէ մասը չընդունելու պատճառաբանված գրավոր մերժում՝ մատնանշելով անհամապատասխանությունները և սահմանելով Աշխատանքների կամ դրանց որևէ մասի վերստին կատարման ողջամիտ ժամկետ:

3.3 Կատարված Աշխատանքները կամ դրանց որևէ մասը համարվում է Նվիրատուի կողմից ընդունված, եթե դրա հանձնման-ընդունման արձանագրությունը Նվիրատուից ստանալու պահից 5 աշխատանքային օրվա ընթացքում Նվիրատուն չի կատարում սույն պայմանագրի 3.2 կետով նախատեսված գործողություններից որևէ մեկը:

3.4 Կատարված Աշխատանքների կամ դրանց որևէ մասի հետ կապված վերջնահաշվարկները Կողմերի միջև կատարվում են յուրաքանչյուր եռամսյակի արդյունքներով՝ համաձայն հավելված N 5-ի («Նախահաշիվ»):

4. ԿՈՂՄԵՐԻ ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

Սույն պայմանագրով և Միջոցառումով նախատեսված պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման դեպքում Նվիրատուն պարտավորվում է Նվիրատուին փոխհատուցել Աշխատանքների չկատարված մասի չափով և վճարել տուգանք՝ Աշխատանքների չկատարված մասի համար նախատեսված գումարի 1 տոկոսի չափով: Ընդ որում, տուգանքի վճարումը Նվիրատուին չի ազատում իր պարտավորությունները կատարելու և խախտումները վերացնելու պարտականությունից: Նվիրատուն սույն կետով նախատեսված գումարները հաշվարկում և հաշվանցում է Նվիրատուին վճարվելիք գումարներում:

5. ՄՈՆԻԹՈՐԻՆԳԸ

5.1 Նվիրատուն Միջոցառման իրականացման նախնական, ընթացիկ և վերջնական արդյունքների համապատասխանության գնահատման նպատակով իրականացնում է մոնիթորինգ:

5.2 Մոնիթորինգն իրականացվում է Նվիրատուի և (կամ) նրա կողմից լիազորված անձի կողմից:

5.3 Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում բացահայտված թերացումների ու բացթողումների շտկման նպատակով Նվիրատուին տրվում են ցուցումներ, և կատարվում են առաջարկություններ:

5.4 Նվիրատուն ցանկացած ժամանակ կարող է Միջոցառման շրջանակներում իրականացնել մոնիթորինգ՝ ուսումնասիրելով Միջոցառմանն առնչվող ցանկացած փաստաթղթեր և նյութեր:

5.5 Մոնիթորինգի իրականացման ընթացքում Նվիրատուից կարող են պահանջվել գրավոր ու բանավոր պարզաբանումներ և բացատրություններ:

6. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏԸ

Սույն պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում Կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև 2025 թվականի դեկտեմբերի 20-ը, իսկ պայմանագրի դրույթները տարածվում են մինչև դրա կնքման պահը՝ 2025 թվականի հունվարի 1-ից ծագած Կողմերի փաստացի իրավահարաբերությունների վրա:

7. ԱՆՀԱՂԹԱՀԱՐԵԼԻ ՈՒԺԻ ԱԶԴԵՑՈՒԹՅՈՒՆ (ՖՈՐՍ-ՄԱԺՈՐ)

Սույն պայմանագրով պարտավորություններն ամբողջությամբ կամ մասնակիորեն չկատարելու համար Կողմերն ազատվում են պատասխանատվությունից, եթե դա եղել է այնպիսի արտակարգ ուժի ազդեցության հետևանքով, որը ծագել է սույն պայմանագիրը կնքելուց հետո, և որը Կողմերը չէին կարող կանխատեսել կամ կանխարգելել: Նման իրավիճակներ են հանդիսանում մասնավորապես՝ երկրաշարժը, ջրհեղեղը, հրդեհը, պատերազմը, ռազմական և արտակարգ դրություն հայտարարելը, զանգվածային հասարակական անկարգությունները, գործադուլները, հաղորդակցության համակարգերի աշխատանքի դադարեցումը, պետական մարմինների ակտերը և այլն, որոնք անհնարին են դարձնում սույն պայմանագրով Կողմերի պարտավորությունների կատարումը: Եթե արտակարգ ուժի ազդեցությունն անընդմեջ շարունակվում է 3 (երեք) ամսից ավելի, ապա Կողմերից յուրաքանչյուրն իրավունք ունի Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով լուծել սույն պայմանագիրը՝ այդ մասին նախապես տեղյակ պահելով մյուս Կողմին:

8. ԵԶՐԱՓՈՒԿ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

8.1 Սույն պայմանագրից ծագած Կողմի վճարային պարտավորությունը չի կարող դադարել այլ պայմանագրից ծագած՝ հակընդդեմ պարտավորության հաշվանցով, առանց Կողմերի գրավոր (ստորագրված ու կնքված) երկկողմ համաձայնության:

8.2 Սույն պայմանագրում փոփոխություններ և լրացումներ կարող են կատարվել միայն Կողմերի գրավոր (ստորագրված ու կնքված) երկկողմ համաձայնություններով:

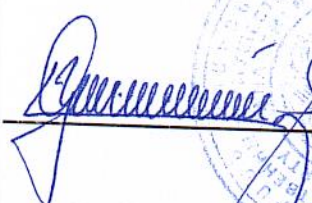

8.3 Սույն պայմանագրի կապակցությամբ ծագած վեճերը լուծվում են բանակցությունների միջոցով: Համաձայնություն ձեռք չբերելու դեպքում վեճերը լուծվում են դատական կարգով:

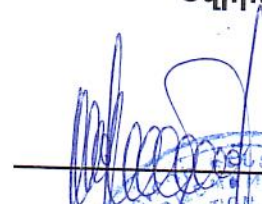

8.4 Սույն պայմանագիրը բաղկացած է 7 էջից և 11 էջ հավելվածներից, կազմված է երկու հավասարազոր օրինակներից՝ յուրաքանչյուր Կողմին մեկական օրինակ:

9. ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԿՈՂՄԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Նվիրատու՝ Հայաստանի Հանրապետության անունից հանդես եկող՝ Պետական գույքի կառավարման կոմիտե, ՀՎՀՀ 02528489, հասցե՝ ք. Երևան, Տիգրան Մեծի 4, Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի գործառնական վարչություն h/h 900011145050:

Նվիրատու՝ «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ, ՀՎՀՀ 02562123, հասցե՝ ք. Երևան, Զաքիյան 10, Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի գործառնական վարչություն h/h N 900018002981:

Նվիրատու՝

Մ. Մարգարյան

Կ. Տ.

Նվիրատու՝

Ա. Խլոյան

Կ. Տ.

ՄԻՋՈՑԱՌՄԱՆ ՏԵԽՆԻԿԱԿԱՆ ԲՆՈՒԹԱԳԻՐ

Նվիրառուն իրականացնելու է.

1.4 առավարական թիվ 2 և 4. Սարգսյան 3/3 շենքերի շահագործման և այդ շենքում տեղակայված պետական մարմինների բնականոն գործունեության համար անհրաժեշտ շենքային պայմանների ապահովում, հետևյալ եղանակներով.

1.1 կապի ու ինտերնետի ներքին ցանցերի (բացառությամբ սույն նկարագրի 1-ին կետում նշված մարմինների կողմից միանձնյա տիրապետվող սարքերի ու սարքավորումների) շահագործում,

1.2 անցագրային ավտոմատացված և տեսահսկման համակարգերի շահագործում, սպա-սարկում,

1.3 հակահրդեհային (ներառյալ՝ ազդանշանային) համակարգի շահագործում, սպասար-կում,

1.4 ջեռուցման-հովացման համակարգի շահագործում, մասնագիտական տեխնիկական սպասարկում,

1.5 օդափոխության և ծխահեռացման համակարգերի շահագործում, մասնագիտական տեխնիկական սպասարկում,

1.6 ջրամատակարարման ու կոյուղու ներքին ցանցերի շահագործում,

1.7 էլեկտրամատակարարման ներքին ցանցի (բացառությամբ սույն նկարագրի 1-ին կետում թվարկված նախարարությունների կողմից միանձնյա տիրապետվող սարքերի ու սարքավորումների) շահագործում,

1.8 վթարային էլեկտրամատակարարման համակարգի շահագործում,

1.9 թվով 11 վերելակների շահագործում (ներառյալ՝ դրանց մասնագիտական

տեխնիկական սպասարկումն ու տարեկան փորձաքննության իրականացումը),
1.10 համալիրի (ներառյալ դրան ամրացված հարակից /արտաքին/ տարածքի) մաքրության և աղբահանություն ապահովում,
1.11 դեռատիզացիայի կատարում,

1.12 ընդհանուր օգտագործման տարածքների և համալիրի արտաքին լուսավորության ապահովում՝ անհրաժեշտության դեպքում համապատասխան մասնագիտացված կազմակերպությունների հետ ծառայություններ մատուցելու պայմանագրեր կնքելու միջոցով:

2. Կառավարական թիվ 3 շենքի շահագործման և այդ շենքում տեղակայված՝ պետական մարմինների բնականոն գործունեության համար անհրաժեշտ շենքային պայմանների ապահովում, հետևյալ եղանակներով.

2.1 կապի ու ինտերնետի ներքին ցանցերի (բացառությամբ սույն նկարագրի 1-ին կետում նշված մարմինների կողմից միանձնյա տիրապետվող սարքերի ու սարքավորումների) շահագործում,

2.2 անցագրային ավտոմատացված համակարգի շահագործում, սպասարկում,

2.3 հակահրդեհային (ներառյալ՝ ազդանշանային) համակարգի շահագործում,

2.4 ջրամատակարարման ու կոյուղու ներքին ցանցերի շահագործում,

2.5 էլեկտրամատակարարման ներքին ցանցի (բացառությամբ սույն նկարագրի 1-ին կետում թվարկած նախարարությունների կողմից միանձնյա տիրապետվող սարքերի ու սարքավորումների) շահագործում,

2.6 շենքի (ներառյալ դրան ամրացված հարակից /արտաքին/ տարածքի) մաքրության և աղբահանություն ապահովում,

2.7 դեռատիզացիայի կատարում,

2.8 ընդհանուր օգտագործման տարածքների և համալիրի արտաքին լուսավորության ապահովում,

2.9 թվով 5 վերելակների շահագործում (ներառյալ՝ դրանց մասնագիտական տեխնիկական սպասարկումն ու տարեկան փորձաքննության իրականացումը),

2.10 ջեռուցման համակարգի շահագործում (ներառյալ՝ կաթսայատների տարեկան փորձաքննության իրականացումը)՝ անհրաժեշտության դեպքում համապատասխան մասնագիտացված կազմակերպությունների հետ ծառայություններ մատուցելու պայմանագրեր կնքելու միջոցով:

3. «Պետական գույքի էլեկտրոնային հաշվառում «Պետական գույքի էլեկտրոնային հաշվառման և գրանցամատյանի վարման կարգը հաստատելու մասին»

Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2005 թվականի ապրիլի 28-ի N 562-Ն որոշման պահանջներին համապատասխան:

Սեփականության իրավունքով պետությանը պատկանող շարժական (բացառությամբ դրամական միջոցների) և անշարժ գույքի (բացառությամբ պատմության և մշակույթի անշարժ հուշարձանների), այդ թվում՝ միջպետական, հանրապետական և մարզային նշանակության ճանապարհների, պետական մարմինների, մարզպետի աշխատակազմի, պետական մարմինների և մարզպետի աշխատակազմի ենթակայության պետական մասնակցությամբ առևտրային և պետական ոչ առևտրային կազմակերպություններին ու հիմնադրամներին անհատույց օգտագործման իրավունքով հանձնված անշարժ և շարժական գույքի, ինչպես նաև կազմակերպություններին և հիմնադրամներին սեփականության իրավունքով պատկանող անշարժ և շարժական գույքի՝ այդ թվում՝ տրանսպորտային միջոցների (այդ թվում՝ տարբերանշանով սպասարկման, գործառնական և հատուկ նշանակության ավտոմեքենաների), պետական մարմինների հաշվեկշռում հաշվառված մտավոր սեփականության օբյեկտների, իրավաբանական անձանց կանոնադրական կապիտալում պետական բաժնեմասի (բաժնետոմսերի), այլ պետություններում գտնվող (այդ թվում՝ դիվանագիտական առաքելությունների համար օգտագործվող)՝ Հայաստանի Հանրապետությանը սեփականության իրավունքով պատկանող գույքի վերաբերյալ տեղեկությունների գրանցում էլեկտրոնային հաշվառման գրանցամատյանում: Պետական գույքի էլեկտրոնային հաշվառման գրանցամատյանում պետական մարմինների կողմից կատարվող աշխատանքների համակարգում:»:

4. Հայաստանի Հանրապետության, պետական կազմակերպությունների և պետական մասնակցությամբ առևտրային կազմակերպությունների սեփականություն հանդիսացող գույքի՝ Նվիրատուի հանձնարարությամբ գույքագրում «Հաշվապահական հաշվառման մասին», «Հանրային հատվածի կազմակերպությունների հաշվապահական հաշվառման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների և «Կազմակերպությունների ակտիվների և պարտավորությունների պարտադիր գույքագրման կարգը հաստատելու մասին» Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների և էկոնոմիկայի նախարարության 2000 թվականի հունիսի 2-ի N 102 և «Հայաստանի Հանրապետության հանրային հատվածի կազմակերպությունների ակտիվների և պարտավորությունների պարտադիր գույքագրման անցկացման կարգը և ժամկետները սահմանելու մասին» Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարի 2016 թվականի հունվարի 8-ի N 2-Ն հրամանի պահանջներին համապատասխան: Գույքագրման արդյունքների մուտքագրում Պետական գույքի էլեկտրոնային հաշվառման համակարգ:

5. Նվիրատուի հանձնարարությամբ Նվիրատուի հաշվեկշիռ ներառվող, անհատույց օգտագործման իրավունքով տրամադրվող և Նվիրատուի կողմից

վարձակալության իրավունքով տրամադրվող գույքերի գնահատում, ՀՀ կառավարության 2021թվականի մայիսի 26-ի N 736-Ն որոշման պահանջներին համաձայն տրանսպորտային միջոցների վնասի գնահատում:

6. Աճուրդների կազմակերպում՝ պետական գույքի մասնավորեցման, օտարման, ինչպես նաև վարձակալության իրավունքի տրամադրման աճուրդների կազմակերպում և անցկացում:

6.1 Պետական գույքի մասնավորեցման աճուրդների կազմակերպումը իրականացվում է ղեկավարվելով «Պետական գույքի մասնավորեցման (սեփականաշնորհման) մասին» Հայաստանի Հանրապետության 1997 թվականի դեկտեմբերի 10-ի N 188 օրենքով սահմանված, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 1998 թվականի հունիսի 25-ի N 387 որոշմամբ հաստատված «Պետական գույքի աճուրդով մասնավորեցման» կարգով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության որոշումներով և այլ իրավական ակտերով:

6.2 Պետական գույքի օտարման աճուրդների կազմակերպումը իրականացվում է ղեկավարվելով «Հրապարակային սակարկությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի ապրիլի 15-ի N 587-Ն որոշմամբ հաստատված աճուրդի կազմակերպման ու անցկացման կարգով, ինչպես նաև «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի գլխավոր տնօրենի 2022 թվականի հունվարի 27-ի N 44-Ն հրամանով:

6.3 Պետական գույքի վարձակալության իրավունքի տրամադրման աճուրդների կազմակերպումը իրականացվում է ղեկավարվելով «Հրապարակային սակարկությունների մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքով, Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2020 թվականի հունիսի 4-ի N 914-Ն որոշմամբ հաստատված կարգով, ինչպես նաև «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի գլխավոր տնօրենի 2022 թվականի հունվարի 27-ի N 44-Ն հրամանով:

7. Պետական գույքի հաշվառման նոր ավտոմատացված ու ամբողջական համակարգի ծրագրային ապահովման սպասարկում՝ անխափան աշխատանքի ապահովում, ընթացիկ տեխնիկական սպասարկում և ծրագրային անսարքությունների վերացում:

8. Էլեկտրոնային աճուրդների կազմակերպման ծրագրի սպասարկում՝ անխափան աշխատանքի ապահովում, ընթացիկ տեխնիկական սպասարկում և ծրագրային անսարքությունների վերացում:

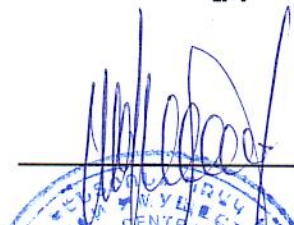

9. Պետական անշարժ գույքի պահառության կազմակերպում՝ Նվիրատուի հանձնարարությամբ Երևան քաղաքում և Հայաստանի Հանրապետության մարզերում

գտնվող անշարժ գույքերի պահառության, վերանորոգման իրականացում՝ մինչև տվյալ գույքի հետ գործարքներ կատարելը (օտարում, մասնավորեցում, օգտագործման տրամադրում և այլն):

Նվիրառու՝

Ս. Մարգարյան

Կ.Տ.


Նվիրառու՝

Ա. Խլոյան

Կ.Տ.


Հավելված N 2
 Պետական գույքի հաշվառման, գույքագրման,
 գնահատման, անշարժ գույքի պահառության,
 սպասարկման աշխատանքների և աճուրդների
 իրականացման ծառայությունների դրամաշնորհի
 «31» հունվար 2025 թ.
 N ԳԳԱԿ-01-2025 պայմանագրի

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

N	Աշխատանքների և դրանց գնահատման քանակական ցուցանիշների անվանումները	Քանակը			
		1-ին եռամսյակ	1-ին կիսամյակ	9 ամիս	տարի
1.	Պետական գույքի հաշվառում, հատ		1400		4000
2.	Պետական գույքի գնահատման անցկացում, հատ		40		90
3.	Պետական գույքի գույքագրման անցկացում, հատ		150		300
4.	Աճուրդների իրականացում, հատ		30		90
5.	Կառավարական N2, N3, Վ.Սարգսյան 3/3 շենքերի սպասարկվող տարածքներ՝ ներառյալ սպասարկման համար անհրաժեշտ հողամասերի մակերեսները (ք.մ)		62644		62644
6.	Կառավարական N2, N3 և Վ.Սարգսյան 3/3 շենքերի վերելակների սպասարկում, վերելակների քանակը՝ հատ		16		16
7.	Կառավարական N2 և Վ.Սարգսյան 3/3 շենքերում տեղակայված ջեռուցման, հովացման և օդափոխության համակարգի վերանորոգում, սպասարկում ու պահպանում, հատ		1		1
8.	Կառավարական N2, Վ.Սարգսյան 3/3 շենքերում տեղակայված հրդեհի ազդանշանային ազդարարման, հրդեհաշիջման և ծխահեռացման համակարգի պահպանման		2		2

	ծառայություններ, հատ			
9.	Կառավարական N2 և Վ.Սարգսյան 3/3 շենքերում տեղակայված տեսահսկման համակարգերի պահպանման ծառայություններ, հատ	1		1
10.	Կառավարական N2, N3 և Վ.Սարգսյան 3/3 շենքերում տեղակայված անցագրային պահպանման ծառայություններ, հատ	2		2
11.	Անշարժ գույքի պահառություն, հատ	2		2

Նվիրառու՝

 Վ. Սարգսյան
 Վ. Տ.

Նվիրառու՝

 Ա. Խլոյան
 Վ. Տ.

Նվիրատու՝
 Պետական գույքի կառավարման կոմիտե **ՀՎՀՀ՝**
 02528489
 հասցե՝ ք. Երևան, Տիգրան Մեծի 4
 Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի գործառնական վարչություն h/h 900011145050

Նվիրառու՝
 «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ
 ՀՎՀՀ՝ 02562123
 հասցե՝ ք. Երևան, Զաքիյան 10
 Հայաստանի Հանրապետության ֆինանսների նախարարության աշխատակազմի գործառնական վարչություն h/ h N 900018002981

Ա Ր Զ Ա Ն Ա Գ Ր ՈՒ Թ Յ ՈՒ Ն N _____
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՆՁՆՄԱՆ ԸՆԴՈՒՆՄԱՆ

« _____ » _____ 2025 թ.

Պայմանագրի անվանումը՝ «Պետական գույքի հաշվառման, գույքագրման, գնահատման, անշարժ գույքի պահառության, սպասարկման աշխատանքների և աճուրդների իրականացման ծառայություններ» դրամաշնորհի

Պայմանագրի կնքման ամսաթիվը՝ « _____ » 2025 թ..

Պայմանագրի համարը՝ **ԳԳԱԿ-01-2025**


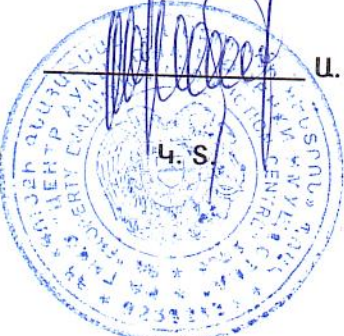
Նվիրատուն, ի դեմս պետական գույքի կառավարման կոմիտեի գլխավոր քարտուղար Մ. Մարգարյանի և Նվիրառուն, ի դեմս «Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ-ի գլխավոր տնօրենի Ա. Խլոյանի, հիմք ընդունելով վերոհիշյալ պայմանագրի կատարման վերաբերյալ աշխատանքներն ընդունող պատասխանատու ստորաբաժանման կողմից « _____ » 2025թ. կազմված N եզրակացությունը, այն մասին, որ պայմանագրով նախատեսված՝ ստորև նշված Աշխատանքները համապատասխանում են պայմանագրով սահմանված նկարագրին և Աշխատանքների կատարման ժամանակացույցին՝ կազմեցին սույն արձանագրությունը հետևյալի մասին.

Պայմանագրի շրջանակներում Նվիրառուն « _____ » 2025թ. մինչև « _____ » 2025թ. ընկած ժամանակահատվածում կատարել է հետևյալ Աշխատանքները.

N	Աշխատանքի համառոտ նկարագիրը	Աշխատանքի քանակական ցուցանիշները	Աշխատանքի կատարման ժամկետը	Վճարման ենթակա գումարը (հազ. դրամ)	Վճարման ժամկետը (ըստ ժամանակացույցի)
	Ընդամենը		

Նվիրատու՝

Մ. Մարգարյան


Նվիրառու՝

Ա. Խլոյան


Հավելված N 4

Պետական գույքի հաշվառման, գույքագրման, գնահատման, անշարժ գույքի պահառության, սպասարկման աշխատանքների և աճուրդների իրականացման ծառայությունների դրամաշնորհի
31» հունվար 2025 թ.
N ԳԳԱԿ-01-2025 պայմանագրի

ՎՃԱՐՄԱՆ ԺԱՄԱՆԱԿԱՑՈՒՅՑ

N	Աշխատանքների անվանումները	Վճարման ենթակա գումարը (հազ. ՀՀ դրամ)			
		1-ին եռամսյակ	1-ին կիսամյակ	9 ամիս	տարի
1.	Պետական գույքի հաշվառման, գույքագրման, գնահատման, անշարժ գույքի պահառության, սպասարկման աշխատանքների և աճուրդների իրականացման ծառայություններ	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0

Նվիրառու
Ս. Մարգարյան
Կ. Տ.

Նվիրառու՝
Ա. Խլոյան
Կ. Տ.



«Պեդպատմության գույքի հաշվառման, գույքագրման, գնահատման, անշարժ գույքի պահուստության, սպասարկման աշխատանքների և աճուրդների իրականացման ծառայություններ» դրամաշնորհի հունվարի 2025թ. N ԳԳԱԿ-01-2025 պայմանագրի

ՆԱԽԱՀԱՇԻԿ

Կազմակերպության կողմից բյուջեդային հարկացումների հաշվին իրականացվող ծախսերի
(ըստ փնտրեսագիտական դասակարգման հոդվածների)

01 հունվարի 2025թ. - 24 դեկտեմբերի 2025թ. ընկած ժամանակահատվածի համար

1. Կազմակերպության անվանումը « Գույքի գնահատման և աճուրդի կենտրոն» ՊՈԱԿ

2. Փոստային հասցեն՝ ք. Երևան, Զաքիյան 10

3. Պեդպատմության կառավարման մարմնի անվանումը Պեդպատմության գույքի կառավարման կոմիտե

4. Հիմնարկը սպասարկող փեդպատմության գանձապետական բաժնի (ՏԳԲ) անվանումը-Երևան թիվ 1 գանձապետական բաժնանոմը հաշվառման համարը 900018002981

5. Բյուջեդային ծախսերի գործառնական դասակարգման

բաժնի 01 խումբ 06 դաս 01

6.«Պեդպատմության գույքի հաշվառման, գույքագրման, գնահատման, անշարժ գույքի պահուստության, սպասարկման աշխատանքների և աճուրդների իրականացման ծառայություններ»

7. Ծրագրի կոդը 1079 Միջոցառում

8. Զաչիի միավորը՝ հազ. ՀՀ դրամ

Տղթերի NN	Ֆինանսապահպանական գործունեության դրամական միջոցների գույացման աղբյուրների և դրանց հաշվին իրականացվող ելքերի (ըստ բյուջեդային ծախսերի փնտրեսագիտական դասակարգման փայտերի)	Ստացին				
		Տնփեսագիտական ծածկանք	Եռամսյակ	Լիսամսյակ	Ինն ամիս	Տարեկան
Ա	Անվանումները	Պ	1	2	3	4
2000000	1. ԸՆԹԱՑԻԿ ԵԿԱՄՈՒՏՆԵՐ (տող 2112000+տող 2113000) այդ թվում՝	X	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0
2112000	2. ՊԵՏՈՒՆԱԿԱՆ ԴՐԱՄԱՇՆՈՐՀՆԵՐ որից՝	X	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0

2112300	2.3. Ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կտրավարման այլ մակարդակներից	x	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0
2112310	2.3.1. ընթացիկ ներքին պաշտոնական դրամաշնորհներ՝ ստացված կտրավարման այլ մակարդակներից, այդ թվում՝	733100	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0
2112311	2.3.1.1. պետական բյուջեից, այդ թվում՝	x	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0
2112312	2.3.1.1.1. պետության կողմից պատվիրակված ծախսերի փոխհատուցում	x	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0
1000000	II. ԸՆԴԱՄԵՆԸ ԾԱԽՍԵՐ (տող 1100000+ տող 4000000) այդ թվում՝	X	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0
1100000	Ա. ԸՆԴԱՅՑԻԿ ԾԱԽՍԵՐ (տող 1110000+ տող 1120000 + տող 1140000+տող 1150000+տող 1160000+տող 1170000) այդ թվում՝	X	64 800,0	163 000,0	260 000,0	388 800,0
1110000	1. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՎԱՐՁԱՏՈՒԹՅՈՒՆ (տող 1111000+ տող 1120000+տող 1130000 +տող 1150000+տող 1160000) այդ թվում՝	X	46 901,70	117 185,00	186 959,30	284 055,30
1111000	- Աշխատողների աշխատավարձեր և հավելավճարներ	411100	46 901,7	116 685,0	186 059,3	280 255,3
1112000	- Պարզվածություններ, դրամական խրախուսումներ և հատուկ վճարներ	411200		500,0	900,0	3 800,0
1120000	2. ԾԱՌԱՅՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԵՎ ԱՊՐԱՆՔՆԵՐԻ ՁԵՌՔՐԵՐՈՒՄ (տող 1121000+ տող 1122000 + տող 1123000+ տող 1124000+ տող 1125000+ տող 1126000) այդ թվում՝	X	4 307,80	13 574,90	22 187,20	30 042,60
1121000	2.1. Շարունակական ծախսեր	x	1 050,00	1 805,00	2 410,00	3 290,00
1121200	- Էներգետիկ ծառայություններ	421200	770,0	1 270,0	1 620,0	2 220,0
1121300	- Կոմունալ ծառայություններ	421300	105,0	210,0	315,0	420,0
1121400	- Կապի ծառայություններ	421400	125,0	275,0	425,0	600,0
1121500	- Ապահովագրական ծախսեր	421500	50,0	50,0	50,0	50,0

1122000	2.2. Ծառայողական գործուղումների գծով ծախսեր	x	70,00	175,00	380,00	420,00
1122100	- Ներքին գործուղումներ	422100	70,0	175,0	380,0	420,0
1123000	2.3. Պայմանագրային այլ ծառայությունների ձեռքբերում	x	47,00	229,00	229,00	229,00
1123200	- Հասակագրային ծառայություններ	423200	18,0	200,0	200,0	200,0
1123300	- Աշխատավարձի մասնագիտական զարգացման ծառայություններ	423300	29,0	29,0	29,0	29,0
1124000	2.4. Այլ մասնագիտական ծառայությունների ձեռքբերում	x	700,00	2 022,80	3 222,80	3 876,20
1124100	- Մասնագիտական ծառայություններ	424100	700,0	2 022,8	3 222,8	3 876,2
1125000	2.5. Ընթացիկ նորոգում և պահպանում (ծառայություններ և նյութեր)	x	1 890,80	6 393,10	10 895,40	16 627,40
1125100	- Ենթերի և կառույցների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425100	0,0	200,0	400,0	400,0
1125200	- Մեքենաների և սարքավորումների ընթացիկ նորոգում և պահպանում	425200	1 890,8	6 193,1	10 495,4	16 227,4
1126000	2.6. Նյութեր (պարանքներ)	x	550,00	2 950,00	5 050,00	5 600,00
1126100	- Գրանցանկային նյութեր և հազուադեպ	426100	0,0	200,0	200,0	200,0
1126700	- Կենցաղային և հանրային սննդի նյութեր	426700	500,0	2 500,0	4 500,0	5 000,0
1126800	- Հատուկ նպատակային այլ նյութեր	426800	50,0	250,0	350,0	400,0
1172000	7.2. Հարկեր, պարտավորվածքներ և տույժեր, որոնք կառավարման տարբեր մակարդակների կողմից փրակով են միմյանց նկատմամբ	x	13 340,50	31 930,10	50 543,50	74 392,10
1172200	- Այլ հարկեր	482200	10 362,8	25 974,7	41 610,4	62 451,3
1172300	- Պարտավորվածքներ	482300	2 977,7	5 955,4	8 933,1	11 940,8
1176000	7.6. Այլ ծախսեր	x	250,00	310,00	310,00	310,00
1176100	- Այլ ծախսեր	486100	250,0	310,0	310,0	310,0
3000000	III. ԸՆԴՄԱՄԵՆԸ ԴՐԱՄԱԿԱՆ ՄԻՋՑՆԵՐԻ ԴԵՖԻՑԻՏ (ՀԱՎԵՆՈՒՄ) (տող 10000000 - տող 20000000)	x	0,0	0,0	0,0	0,0

Գլխավոր տնօրեն

Ա. Խլոյան

Ֆինանսական և հաշվապահական
հաշվառման վարչության պետ-Գլխավոր
հաշվապահ

Գ. Պողոսյան

