

Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Գ Ի Ր N 1

ք.Երևան

«06» փետրվարի 2025 թ.

Պետական գույքի կառավարման կոմիտեն՝ (այսուհետ՝ Կոմիտե), (ՀՀ ք.Երևան, Տիգրան Մեծի 4) ի դեմս Կոմիտեի **Գլխավոր քարտուղար Մարո Գեղամի Մարգարյանի**, ով գործում է Կոմիտեի կանոնադրության հիման վրա, մի կողմից, և քաղաքացի **Լիդա Կոլեյի Բիլբույանը** (այսուհետ՝ փորձագետ) (նույնականացման քարտ՝ 010191146, տրված 005-ի կողմից, 30.11.2017 թ., հանրային ծառայությունների համարանիշ՝ 6401580267, հաշվառված՝ ՀՀ, ք.Երևան, Գյուլիքեխվյան նրբ., շ.9, բն.5 հասցեում), մյուս կողմից, կնքեցին սույն պայմանագիրը (այսուհետ՝ Պայմանագիր) հետևյալի մասին՝

1. Պ Ա Յ Մ Ա Ն Ա Գ Ր Ի Ա Ռ Ա Ր Կ Ա Ն

1.1. Կոմիտեն փորձագետին հանձնարարում է իրականացնել որոշակի աշխատանքներ, որոնց նկարագրությունը նշված է Պայմանագրի 1.3.-րդ կետում և պարտավորվում է վճարել նրա կատարած աշխատանքի համար, իսկ փորձագետը պարտավորվում է կատարել հանձնարարված աշխատանքները Պայմանագրով սահմանված պայմաններով:

1.2. Փորձագետն անմիջականորեն ենթարկվում է Կոմիտեի պետական գույքի կառավարման ծրագրերի և իրավական ակտերի մշակման վարչության (այսուհետ՝ Վարչություն) պետին: Աշխատանքների կատարման վայրն է՝ Կոմիտեի գտնվելու վայրը (ք.Երևան, Տիգրան Մեծի 4):

1.3. Պայմանագրով փորձագետին առաջադրվող աշխատանքը ներառում է՝

1.3.1. մասնակցություն Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021 թվականի օգոստոսի 18-ի N 1363-Ա որոշմամբ հաստատված Հայաստանի Հանրապետության կառավարության գործունեության ծրագրի «Պետական գույքի արդյունավետ կառավարում» 6.7-րդ կետով սահմանված աշխատանքներին:

1.3.2. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2021-2026 թվականների գործունեության միջոցառումների ծրագրի պետական գույքի կառավարման ոլորտին առնչվող իրավական ակտերի մշակում:

1.3.3. Հայաստանի Հանրապետության կառավարության 2022 թվականի հուլիսի 14-ի «Պետական գույքի կառավարման ոլորտի բարեփոխումների ռազմավարությունը և դրանից բխող գործողությունների ծրագիրը հաստատելու մասին» N 1063-Լ որոշումից բխող պետական գույքի կառավարման բարեփոխման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացում:

1.3.4. պետական գույքի կառավարման եռամյա ծրագրի և մասնավորեցման ծրագրի կատարման տարեկան հաշվետվությունների կազմման վերաբերյալ ուղեցույցի մշակում:

1.3.5. «Պետական գույքի սեփականաշնորհման (մասնավորեցման) մասին», «Պետական գույքի մասնավորեցման 2017-2020 թվականների ծրագրի մասին» և «Պետական գույքի կառավարման մասին» Հայաստանի Հանրապետության օրենքների կարգավորումների հիման վրա մեկ նոր միասնական օրենսդրական ակտի մշակում.

1.3.6. պետական գույքի կառավարման ոլորտին ուղղակիորեն առնչվող ռազմավարությունների և օրենսդրական ակտերի հիման վրա գույքային հարաբերությունները կանոնակարգող ոլորտային նոր իրավական ակտերի մշակման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացնում.

1.3.7. պետական մասնակցությամբ առևտրային կազմակերպությունների կառավարման բարեփոխման նպատակով տարեկան կտրվածքով ֆինանսատնտեսական ամփոփ վերլուծությունների և առաջարկությունների ներկայացնում.

1.3.8. պետական կառավարման մարմինների, ինչպես նաև Կոմիտեի ստորաբաժանումների կողմից մշակված Հայաստանի Հանրապետության օրենքների, իրավական ակտերի, նախագծերի ու մշակված ռազմավարական փաստաթղթերի վերաբերյալ փորձագիտական առաջարկությունների և եզրակացությունների ներկայացնում.

1.3.9. պետական սեփականություն համարվող անշարժ գույքի օգտագործման վիճակի վերաբերյալ վերլուծություն և առաջարկությունների ներկայացնում.

1.3.10. Վարչության կանոնադրական խնդիրներից բխող այլ գործառույթների իրականացում:

1.4. Փորձագետի համար Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքը համարվում է հիմնական:

2. ԿՈՂՄԵՐԻ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐՆ ՈՒ ՊԱՐՏԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

2.1. Փորձագետը պարտավորվում է՝

2.1.1. Բարեխղճորեն կատարել Պայմանագրով ստանձնած աշխատանքները:

2.1.2. Պահպանել Կոմիտեում սահմանված ներքին կարգապահական կանոնները, աշխատանքային կարգապահությունը:

2.1.3. Պահպանել աշխատանքի պաշտպանության և անվտանգության ապահովման միջոցները:

2.1.4. Իրականացնել աշխատանքային օրենսդրությամբ, «Հանրային ծառայության մասին» ՀՀ օրենքով և Պայմանագրով իրեն վերապահված այլ պարտականությունները:

2.2. Փորձագետն իրավունք ունի՝

2.2.1. Պայմանագրի 4-րդ կետի համաձայն ստանալու վարձատրություն:

2.2.2. Պահանջելու Կոմիտեից ապահովել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված իր հանգստի իրավունքը:

2.2.3. Իրականացնելու Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ և Պայմանագրով իրեն վերապահված այլ իրավունքներ:

2.3. Կոմիտեն պարտավորվում է՝

2.3.1. Պայմանագրի 4-րդ կետի համաձայն վճարել փորձագետի աշխատավարձը:

2.3.2. Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով փորձագետին տրամադրել արձակուրդ:

2.3.3. Ապահովել անվտանգ և առողջության համար անվնաս աշխատանքային պայմաններ:

2.3.4. Փորձագետին ծանոթացնել Կոմիտեում գործող ներքին կարգապահական կանոններին, աշխատանքի պաշտպանության և հակահրդեհային անվտանգության ապահովման պահանջներին:

2.3.5. Ժամանակին ապահովել փորձագետին անհրաժեշտ նյութատեխնիկական միջոցներով:

2.3.6. Փորձագետի անձնական տվյալները մշակելիս պահպանել Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ նախատեսված պահանջները:

2.3.7. Իրականացնել աշխատանքային օրենսդրությամբ և Պայմանագրով իրեն վերապահված այլ պարտականություններ:

2.4. Կոմիտեն իրավունք ունի՝

2.4.1. Ցանկացած պահին ստուգելու փորձագետին հանձնարարված աշխատանքների կատարման ընթացքը:

2.4.2. Փորձագետին ներգրավելու արտաժամյա աշխատանքների, որի տևողությունն իրար հաջորդող երկու օրերի ընթացքում չի կարող անցնել 4 ժամը:


2.4.3. Իրականացնելու աշխատանքային օրենսդրությամբ և Պայմանագրով իրեն վերապահված այլ իրավունքներ:

3. ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՌԵԺԻՄԸ ԵՎ ՏԵՎՈՂՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԱՐՁԱԿՈՒՐԴԸ

3.1. Փորձագետի համար սահմանվում է աշխատաժամանակի նորմալ տևողություն: Աշխատանքային օրվա սկիզբը սահմանվում է ժամը 09:00, ավարտը՝ ժամը 18:00:

3.2. Փորձագետին Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով տրամադրվում է ամենամյա նվազագույն արձակուրդ՝ 20 աշխատանքային օր տևողությամբ:

4. ՎԱՐՁԱՏՐՈՒԹՅՈՒՆԸ

4.1. Պայմանագրով նախատեսված աշխատանքների իրականացման համար Կոմիտեն փորձագետին յուրաքանչյուր ամիս վճարում է հիմնական աշխատավարձ  ՀՀ դրամ:

4.2. Փորձագետին արտաժամյա, գիշերային, հանգստյան և ոչ աշխատանքային՝ տոնական և հիշատակի օրերին աշխատանքների ներգրավելու դեպքում

վարձատրությունը սահմանվում է Հայաստանի Հանրապետության աշխատանքային օրենսգրքով սահմանված նվազագույն չափերով:

5. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ՓՈՓՈԽՈՒՄԸ, ԼՈՒԾՈՒՄԸ ԵՎ ԴԱԴԱՐՈՒՄԸ

5.1. Պայմանագիրը կարող է փոփոխվել և լրացվել միայն կողմերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ բացառությամբ աշխատանքային օրենսգրքով նախատեսված դեպքերի: Պայմանագրի փոփոխությունները և լրացումները կատարվում են լրացուցիչ համաձայնագրերով, որոնք կհանդիսանան Պայմանագրի անբաժան մասը:

5.2. Պայմանագիրը լուծվում է աշխատանքային օրենսդրությամբ նախատեսված կարգով և դեպքերում, ինչպես նաև առանձին խնդիրների իրականացման համար պետական մարմինների կողմից փորձագետի ներգրավման կարգի խախտմամբ կնքված լինելու դեպքերում:

6. ՊԱՅՄԱՆԱԳՐԻ ԳՈՐԾՈՂՈՒԹՅԱՆ ԺԱՄԿԵՏՆԵՐԸ

6.1. Պայմանագիրն ուժի մեջ է մտնում կողմերի ստորագրման պահից և գործում է մինչև 2025 թվականի մայիսի 6-ը:

7. ԵԶՐԱՓՈՒԿ ԴՐՈՒՅԹՆԵՐ

7.1. Պայմանագրով չկարգավորված բոլոր հարցերը ենթակա են կարգավորման Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7.2. Պայմանագրով չնախատեսված դեպքերում կողմերն իրենց պարտավորությունների չկատարման կամ ոչ պատշաճ կատարման համար պատասխանատվության են ենթարկվում Հայաստանի Հանրապետության օրենսդրությամբ սահմանված կարգով:

7.3. Պայմանագիրը կազմված է երկու օրինակից, որոնք ունեն հավասար իրավաբանական ուժ, յուրաքանչյուր կողմին տրվում է մեկական օրինակ:

Կոմիտեի գլխավոր քարտուղար

Մարո Մարգարյան


(ստորագրությունը)



Կ.Տ.

Փորձագետ

Լիդա Բիլբուլյան


(ստորագրությունը)